

proposte
didattiche

2016
2017



BCCS

biblioteca
civica
cristoforo
sabbadino



Obiettivi

- 1.** Promuovere la conoscenza della biblioteca: i servizi, le sezioni, le modalità di prestito e di iscrizione, l'utilizzo del catalogo on line (OPAC), la consistenza e la tipologia del patrimonio documentario, i locali della Ca' di Dio.
- 2.** Incoraggiare e facilitare i bambini e i ragazzi all'utilizzo della biblioteca come luogo di ricerca, informazione, approfondimento, studio e svago durante il tempo libero, agevolandoli nella scelta dei libri a disposizione in particolare presso la Sezione ragazzi.
- 3.** Stimolare fin dalla più tenera età il piacere della lettura intesa come passatempo divertente e costruttivo, e come momento di crescita personale.
- 4.** Promuovere l'interesse del libro come oggetto, attraverso la conoscenza delle trasformazioni che ha subito nel corso dei secoli per capire l'importanza che assume anche oggi nell'era del digitale.



Modalità di partecipazione

Per informazioni e prenotazioni rivolgersi a:

Dott.ssa Fulvia Scarpa

lunedì, martedì, giovedì dalle 9 alle 11:30

lunedì, mercoledì, venerdì dalle 15 alle 18.

e-mail: fulvia.scarpa@chioggia.org

tel.041/5501110, fax: 041/5509308

È possibile consultare il sito della biblioteca all'url bibchioggia.comperio.it; sulla barra di navigazione a sinistra selezionare il collegamento alla SALA RAGAZZI E PROPOSTE PER LE SCUOLE.

La partecipazione alle attività è gratuita!

Percorsi attivi



Visita guidata

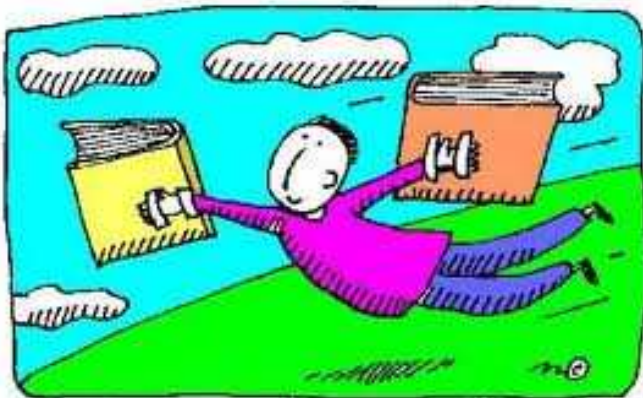
I parte: percorso guidato attraverso le sezioni della biblioteca, informazioni sulle modalità di prestito e di iscrizione, sulla storia dei locali, sul patrimonio librario e sul catalogo on line.

II parte: informazioni sulla Sezione ragazzi, proposte di lettura e consultazione del materiale a disposizione.

Durata: 1 ora o più a seconda dell'età degli alunni.

Utenti: per qualsiasi grado di scuola.

N.B. È possibile associare la visita guidata a qualsiasi altro percorso.



Lecture ad alta voce

I parte: lettura ad alta voce attraverso la proiezione di una o più storie illustrate che verranno scelte dalla responsabile della Sezione ragazzi in base all'età dei bambini o ragazzi; seguirà un dibattito, la rielaborazione della trama e la possibilità di esprimere le proprie riflessioni personali.

Durata: dai 30 minuti a 1 ora.

Utenti: per qualsiasi grado di scuola.

II parte (facoltativa): laboratorio pratico.

Costruzione di un oggetto di cartoncino colorato attinente alla storia letta.

Durata: circa 1 ora.

Utenti: alunni della scuola dell'infanzia e della scuola primaria

Strumenti necessari: astuccio completo.



Laboratorio di storia del libro

I parte: lezione introduttiva con presentazione Power Point sulla storia dei supporti scrittori, dalla pietra all'e-book; visione di alcuni documenti presenti in biblioteca.

Durata: circa 1 ora.

Utenti: a partire dalla classe terza della scuola primaria.

II parte: laboratorio pratico che prevede la realizzazione di un opuscolo.

Durata: un'ora e 30'

Strumenti necessari: astuccio completo.



Laboratorio di storia della miniatura medievale

I parte: lezione introduttiva con presentazione Power Point sulle tecniche e sugli strumenti utilizzati all'interno dei monasteri medievali nella realizzazione delle miniature e visione di diversi esempi di capolettura miniati.

Durata: circa 1 ora.

Utenti: a partire dalla classe terza della scuola primaria.

II parte: laboratorio pratico che prevede la realizzazione di un segnalibro di carta pergameneata con capolettura miniato.

Durata: 1 ora e 30'.

Strumenti necessari: astuccio completo, pastelli.



Guida all'utilizzo dell'OPAC (Catalogo in rete)

I parte: presentazione del sito Internet della biblioteca, ricerca bibliografica guidata attraverso l'utilizzo dell'OPAC (On Line Public Access Catalogue). Cenni sulla Classificazione Decimale Dewey e sul criterio di collocazione dei libri all'interno della biblioteca.

N.B. È possibile effettuare ricerche bibliografiche su determinati argomenti di interesse.

Durata: circa 1 ora.

Utenti: alunni della scuola secondaria di primo e secondo grado.

II parte (facoltativa): individuazione e reperimento di libri all'interno della biblioteca.



Tessera della biblioteca e prestito

Modalità di iscrizione riservata alle classi: ogni alunno dovrà compilare l'apposito modulo di iscrizione per le classi (mod.2) inserendo i propri dati e quelli di un genitore munito di documento d'identità. L'insegnante provvederà a far pervenire alla responsabile della Sezione ragazzi tutti i moduli della classe (inseriti in una busta specificando la classe, la scuola e il nome e cognome dell'insegnante) almeno 20 giorni prima dell'attività concordata presso la biblioteca, in cui verranno consegnate ad ogni alunno le tessere d'iscrizione.

Prestito: in occasione della visita guidata o di qualsiasi altro percorso scelto, gli alunni, muniti della tessera, saranno liberi di scegliere un libro da portare a casa.

Verranno date indicazioni sulla tipologia dei materiali a disposizione, sui generi letterari e sulle collane per ragazzi per orientare e facilitare gli alunni nella scelta dei libri, tenendo conto dei loro gusti e interessi.

Durata: 1 ora

Utenti: a partire dalla scuola primaria.

Mod.1



**Richiesta di partecipazione ai percorsi didattici
presso la Biblioteca civica C. Sabbadino**

Campo Marconi 108 – 30015 Chioggia (VE)

Tel.: 041/5501110; Fax: 041/5509308

e-mail: fulvia.scarpa@chioggia.org

Nome e grado della Scuola.....
Indirizzo.....
Comune.....Prov.....
Tel.....Fax.....
Classe.....Sezione.....N°alunni.....
Insegnante di riferimento.....
Telefono.....

PERCORSI ATTIVI

(Indicare il percorso a cui si desidera partecipare)

- Visita guidata
- Lettura ad alta voce Laboratorio
- Laboratorio di storia del libro
 - Lezione Laboratorio
- Laboratorio sulla storia della miniatura medievale
 - Lezione Laboratorio
- Guida all'utilizzo dell'OPAC
- Prestito di libri
- Iscrizione alla biblioteca
- Altro.....

Data dell'incontro..... Ora.....

Firma dell'insegnante richiedente.....

Per informazioni e prenotazioni rivolgersi a:
dott.ssa Fulvia Scarpa: biblioteca 041/5501110
e-mail: fulvia.scarpa@chioggia.org



Modulo d'iscrizione alla Biblioteca riservato alle Scuole

(Parte riservata all'alunno)

Nome e cognome (e eventuale detto).....
Sesso M F Luogo di nascita..... Data di nascita.....
Residenza: Via..... N..... Città..... Provincia.....
Telefono..... Cellulare.....
Scuola..... Classe.....

Il sottoscritto accetta le norme di regolamento della Biblioteca

Data..... Firma dell'alunno.....

(Parte riservata a un genitore o a chi ne fa le veci)

Nome e cognome.....
Sesso M F Luogo di nascita..... Data di nascita.....
Residenza: Via.....N..... Città..... Provincia.....
Professione..... N. tessera se è iscritto alla Biblioteca.....
Estremi di un documento a scelta:
 Carta d'Identità N°.....
 Luogo e data di rilascio.....
 Patente di guida N°.....
 Prefetto di..... data di rilascio.....

Il sottoscritto assume con la presente ogni responsabilità per la buona conservazione e la restituzione dei libri presi in prestito dal figlio/a.

Data.....Firma del genitore.....

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART:13 del D. LGS. 196/2003

Gentile Utente,

Desideriamo informarLa che il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", prevede la tutela della riservatezza dei dati personali relativi a persone o altri soggetti:

I dati relativi alla Sua persona, raccolti per la Sua qualità di utente dei servizi della Biblioteca, vengono utilizzati esclusivamente per le attività istituzionali e nell'ambito dell'ordinaria gestione della Biblioteca stessa; I dati non verranno in nessun modo comunicati o diffusi a terzi. il trattamento dei dati per la compilazione, l'aggiornamento e la diffusione di statistiche sulla consistenza e composizione dell'utenza, sarà effettuato esclusivamente in modo anonimo;

Il conferimento dei dati suddetti è obbligatorio, in quanto necessario ai fini della tutela del patrimonio documentario. L'eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l'impossibilità di accedere al prestito del materiale della Biblioteca e all'utilizzo di Internet;

Il trattamento dei dati è realizzato secondo modalità idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza, e potrà avvalersi di registrazioni manuali e/o di strumenti informatici atti a memorizzare e gestire i dati stessi.

Il Coordinatore Amm.vo
Dott.ssa Marialisa Freguggia

